

खेल निदेशालय, उत्तरांचल, देहरादून।

संख्या ५५७५ / ब.प. / २००५-२००६ / दे.दून / दिनांक १८ मार्च, २००६

जिला कीड़ा अधिकारी,

देहरादून।

विषय:-

अल्माडा स्टेडियम में बैडमिन्टन कोर्ट के निर्माण हेतु वनारंटन के संचालन में।

उपरोक्त विषयक शासनादेश संख्या-०५/VI-I/२००६ दिनांक १६ मार्च, २००६ की छायाप्रति इस आशय से संलग्न कर प्रेषित की जा रही है कि वित्त विभाग टी.ए.सी. द्वारा औचित्यपूर्ण धनराशि रु. ४३.६० लाख के साक्ष्य वित्तीय वर्ष २००५-२००६ में उक्त कार्य हेतु रु. १७.०० लाख (रु. सत्तरह लाख मात्र) निम्नलिखित शर्तों के साथ आवंटन की जाती है।

शासन ने पूर्व में अल्माडा स्टेडियम में बारकटबाल कोर्ट, टेनिस कोर्ट व विश्राम कक्ष आदि के निर्माण हेतु शासनादेश संख्या-०७/खेल/२००४-७३ (खेल)/२००१ दिनांक २५ मार्च, २००४ द्वारा निर्गत धनराशि रु. १४.१६ लाख भूमि उपलब्ध न होने के कारण सदपयोग न होने के फलस्वरूप उक्त धनराशि को बैडमिन्टन कोर्ट के निर्माण हेतु व्यय करने की स्वीकृति प्रदान की है। उक्त धनराशि रु. १४.१६ लाख खेल निदेशालय के पत्र संख्या-४०२८/बजट प./२००३-२००४/दे.दून/दिनांक २७ मार्च, २००४ द्वारा आहरित कर कार्यदायी संस्था अधिशासी अभियन्ता, ग्रामीण अभियन्ता सेवा, अल्माडा को उपलब्ध करा दी गयी थी। अतः शासनादेश के अनुपालन में कार्यदायी संस्था के पास उपलब्ध उक्त धनराशि रु. १४.१६ लाख का सदपयोग बैडमिन्टन कोर्ट के निर्माण हेतु किया जायेगा। इस प्रकार चालू वित्तीय वर्ष २००५-२००६ में उक्त कार्य हेतु कुल धनराशि रु. ३१.१६ लाख होगी।

- I. आगमन में उल्लिखित दरों का विशलेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों को जो दरें शङ्क्युल आफ रेट में स्वीकृत नहीं है, अथवा बाजार भाव से ली गयी हो, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता का अनुमोदन आवश्यक है।
- II. कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगमन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधानित स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, बिना प्राविधानित स्वीकृति के कार्य प्रारम्भ न किया जाय।
- III. कार्य पर उतना ही व्यय किया जाय जितना कि स्वीकृत नाम है, स्वीकृत नाम से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।
- IV. एकमुश्त प्राविधान को कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगमन गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगा।
- V. कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकताएँ तकनीकी दृष्टि के मध्य नजर रखते एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों के अनुक्रम ही कार्य को सम्पादित कराते समय पालन सुनिश्चित करें।
- VI. कार्य कराने से पूर्व स्थल का भूमीमांसा निरीक्षण टिप्पणी के अनुरूप कार्य किया जाय।
- VII. आगमन में जिन मदों हेतु जो राशि स्वीकृत की गयी है, उसी मद पर व्यय किया जाय एक मद का दूसरी मद में कदापि व्यय न किया जाय।
- VIII. निर्माण सामग्री प्रयोग में लाने से पूर्व सामग्री का किसी प्रयोगशाला से टेस्टिंग करा ली जाय तथा उपयुक्त पायी जानी वाली सामग्री को ही प्रयोग में लाया जाय।

12. गाई फाईल।
11. वित्त (व्यय नियन्त्रण) अनुभाग-3, उत्तरांचल शासन, देहरादून।
10. अधिशासी अभियन्ता, ग्रामीण अभियन्ता सेवा विभाग, अल्मोड़ा।
9. आयुक्त, कृमायु मण्डल।
8. बजट राजकोषीय नियोजन व संसाधन निदेशालय सचिवालय, देहरादून।
7. निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र, उत्तरांचल शासन।
6. अपर सचिव, वित्त, उत्तरांचल शासन।
5. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
4. जिलाधिकारी, अल्मोड़ा।
3. निजी सचिव, मा. खेलमंत्री जी, उत्तरांचल।
2. निजी सचिव, मा. मुख्यमंत्री जी उत्तरांचल।
1. महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, उत्तरांचल, देहरादून।

प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूचना एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

संख्या एवं तिथि तदैव।

(अभिमान श्रीवास्तव)
निदेशक खेल

महोदय

संलग्न-उपरीकृतानुसार।

उक्त बजट, बजट कन्ट्रोल पंजीकृत पृष्ठ 127-128 पर अधिकृत कर लिया गया है।

उपयोगिता प्रमाण पत्र एवं भौतिक प्रगति की सूचना निदेशालय को उपलब्ध करायी जायेगी।
इस अखौदस्ताक्षरी को भी अवगत कराये तथा कार्यवाही संख्या द्वारा व्यय की गयी धनराशि का आहरित करते हुए अधिशासी अभियन्ता, ग्रामीण अभियन्ता सेवा विभाग, अल्मोड़ा को उपलब्ध कराते अतः आप उक्त स्वीकृत धनराशि 17.00 लाख (क. सत्तरह लाख मात्र) नियमानुसार का निर्माण (बालू कार्य)-24-वृद्धत निर्माण कार्य आयोजनानगत पक्ष के मानक मद के नाम से जाला जायेगा।
सेवा खलकूद स्टेडियम-102-खलकूद स्टेडियम (लघुशीर्षक 108 के स्थान पर) 05-स्थापना स्टेडियम लेखाशीर्षक 4202-शिक्षा खलकूद तथा संस्कृति पर पुंजीगत परियोजना (क्रमशः)-03-खलकूद तथा युवक इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय बालू वित्तीय वर्ष 2005-2006 के अनुदान संख्या-11 के शासनादेशों में निहित निर्देश का कडाई से अनुपालन किया जाय।

निर्माण आवश्यक है। व्यय करते समय मिलव्यता के सम्बन्ध में समय-समय पर जासी किये गये या वित्तीय हस्त-पुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने चाहिए। व्यय में मिलव्यता आवंटन किस्सी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है, जिससे व्यय करने के लिए बजट मैनुअल आवंटित सीमा तक ही व्यय सीमित रखा जाय। यहां यह भी स्पष्ट किया जाता है कि धनराशि का उक्त स्वीकृत धनराशि इस प्रतिबन्ध के साथ स्वीकृत की जाती है कि मिलव्यता मदी में